



PERSONEL POLİTİKASI

MİMİ HOTEL ANKARA olarak;

1. Çalışanlarımızı kurumumuzun en önemli değerlerinden biri olarak kabul eder; tüm insan kaynakları uygulamalarımızı adil, şeffaf ve saygılı bir çalışma ortamı oluşturma anlayışıyla yürütürüz.
2. İşe alım, görevlendirme, ücretlendirme, eğitim, performans değerlendirme, terfi ve kariyer gelişimi süreçlerinde fırsat eşitliğini esas alır; ayrımcılığa, mobbinge, tacize ve kötü muameleyle izin vermez.
3. İşe alım ve görevlendirmelerde pozisyonun gerektirdiği eğitim, deneyim, yetkinlik ve performans kriterlerini esas alır; uygun niteliklerin bulunması halinde yerel ve bölgesel istihdamı destekler.
4. Çalışanlarımızın ücret, izin, çalışma süresi, sosyal haklar ve diğer özlük haklarının yürürlükteki mevzuata uygun olarak uygulanmasını güvence altına alır.
5. Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamak, iş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemek amacıyla iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyar; çalışanlarımızın bu konudaki katılımını destekler.
6. Çalışanlarımızın görevlerini etkin şekilde yerine getirebilmeleri ve mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri için ihtiyaçlara uygun eğitim, oryantasyon ve gelişim imkânları sunar.
7. Çalışanların görüş, öneri, talep ve şikâyetlerini güvenli ve gizli şekilde iletebilmelerini destekler; iyi niyetli bildirimler nedeniyle herhangi bir olumsuz uygulamaya veya misillemeye izin vermez.
8. Çalışanlarımızın kişisel bilgilerinin gizliliğini korur; personel kayıtlarını yalnızca yasal ve kurumsal gereklilikler doğrultusunda kullanır.
9. Kadınların, gençlerin, engelli bireylerin ve farklı sosyal grupların çalışma hayatına katılımını destekler; kapsayıcı ve erişilebilir bir çalışma ortamının geliştirilmesini teşvik eder.
10. Personel uygulamalarımızı, çalışan geri bildirimlerini ve ilgili mevzuat değişikliklerini dikkate alarak düzenli olarak gözden geçirir ve sürekli iyileştirmeyi hedefler.

Bu politika, Mimi Hotel Ankara'nın çalışan haklarına saygılı, güvenli, adil ve kapsayıcı bir çalışma ortamı oluşturma taahhüdünü yansıtır. Tüm yöneticiler ve çalışanlar politikanın uygulanmasına katkı sağlamakla sorumludur.

MAHMUT SAMİ ULUER
YÖNETİM KURULU BAŞKANI

HAZIRLAYAN
YÖNETİM TEMSİLCİSİ

ONAYLAYAN
OTEL MÜDÜRÜ